



Утверждаю  
Глава Новоселовского района  
А.В. Гергарт  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020

План мероприятий («дорожная карта»)  
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2020 год  
в администрации Новоселовского района

№	Наименование мероприятия	Описание мероприятий	Ответственный (структурное подразделение)	Срок исполнения
Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства				
1.	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	Сбор сведений в администрации о наличии нарушений антимонопольного законодательства;  Составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации	Юридический отдел	в течение года
2.	Анализ действующих нормативных правовых актов и правовых актов администрации	Составление перечня нормативных правовых актов и правовых актов (далее – Перечень актов, НПА и ПА);	Юридический отдел	в течение года
		Размещение на официальном сайте администрации в телекоммуникационной сети Интернет уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов;	Отдел экономики и прогнозирования	



		Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов.		
3.	Анализ проектов нормативных правовых и правовых актов, разрабатываемых администрацией	Проведение правовой экспертизы проектов НПА и ПА;	Юридический отдел	в течение года
		Размещение на официальном сайте в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» проекта НПА и ПА с предложением о направлении замечаний и предложений организаций и граждан с использование информационной телекоммуникационной системы «Интернет» (сбор и оценка замечаний и предложений в случае их поступления)	Отдел экономики и прогнозирования	
4.	Мониторинг и анализ практики применений администрацией антимонопольного законодательства	Подбор дел, связанных с нарушением антимонопольного законодательства; Проведение анализа нарушений антимонопольного законодательства; Подготовка по итогам анализа аналитической справки об изменениях в правоприменительной практике в администрации	Юридический отдел	до 31.12.2020



5.	Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства	Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;	Юридический отдел	в течение года
		Составление карты рисков на основе анализа нарушений антимонопольного законодательства.	Отдел экономики и прогнозирования	
Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства				
1.	Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2020 год	Составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Отдел экономики и прогнозирования	до 01.02.2020
2.	Мониторинг исполнения плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Сбор информации об исполнении плана;  Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Юридический отдел	в течение года
Оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса				
1.	Оценка достижений ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	Разработка ключевых показателей и порядка оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в соответствии Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования, утвержденной приказом ФАС России от 05.02.2019 № 133/19	Отдел экономики и прогнозирования;  Юридический отдел	20.12.2020



Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе				
1.	Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе	<p>Составление проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;</p> <p>Представление проекта доклада об антимонопольном комплаенсе в комиссию по оценке функционирования антимонопольного комплаенса в администрации (далее – комиссия);</p> <p>Представление согласованного комиссией проекта доклада для утверждения Главе района (в течение 10 рабочих дней со дня согласования);</p> <p>Размещение доклада на официальном сайте администрации в информационной коммуникационной сети Интернет</p>	Отдел экономики и прогнозирования	01.02.2021

Ведущий специалист отдела экономики  
и прогнозирования администрации района



Э.И. Перцева